**UMOWA TRÓJSTRONNA**

**O WSPÓŁPRACY W RAMACH PROGRAMU „DOKTORAT WDROŻENIOWY”**

**nr ………………**

zawarta pomiędzy:

**Uniwersytetem Medycznym w Łodzi**, z siedzibą w Łodzi, al. Kościuszki 4, zwanym dalej „**Uczelnią**”, reprezentowanym przez:

1. prof. dr hab. Lucynę Woźniak – Prorektor ds. Rozwoju Nauki i Współpracy Międzynarodowej Uniwersytetu Medycznego w Łodzi,
2. mgr Małgorzatę Ochman – Kwestor Uniwersytetu Medycznego w Łodzi,

zwanym w dalszej części umowy „**Uczelnią**”,

a

**firmą** ................................................................................................. , z siedzibą w ....................................... przy ul. ........................................., zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla .................................... pod nr KRS ......................, o numerze identyfikacji podatkowej NIP:..............................., kapitale zakładowym w wysokości ............................................ złotych, reprezentowaną przez**:**

1. ……………………………………. ,
2. …………………………………….. ,

zwaną dalej „**Przedsiębiorcą**”,

a

**Panią/Panem** …………………………………….......... , zamieszkałą/ym w …………........………………………... (adres do korespondencji: ................................................................................................), urodzoną/ym w dniu …………………….. r., PESEL: ………........….., legitymującą/ym się dowodem osobistym o numerze i serii ………............…....................… , wydanym przez …………….......……………., zwaną/ym w dalszej części umowy „**Doktorantem**”,

dalej zwanymi z osobna **„Stroną”,** a łącznie „**Stronami”.**

**[Preambuła]**

Zważywszy, że:

1. **Uczelnia** i **Przedsiębiorca** współpracują w zakresie przygotowania wniosku o dofinansowanie w celu pozyskania finansowania na realizację doktoratu wdrożeniowego ze środków Ministra Edukacji i Nauki,
2. **Uczelnia** uzyska środki finansowe w ramach programu Ministra Edukacji i Nauki pn. „Doktorat wdrożeniowy”, ustanowionego zgodnie z postanowieniami art. 376 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2021 r. poz. 478) oraz Komunikatu Ministra Edukacji i Nauki z dnia 16 kwietnia 2021 r. o ustanowieniu programu „Doktorat wdrożeniowy”, ze zm., zwanego dalej „Komunikatem”,
3. **Przedsiębiorca** jest zainteresowany rozwiązaniem problemu w ramach pracy projektowej, konstrukcyjnej, technologicznej lub wdrożeniowej, którą przygotuje Doktorant, i komercjalizacją tego rozwiązania,
4. **Doktorant** chce odbyć kształcenie w Międzynarodowej Szkole Doktorskiej, o której mowa w art. 198
i nast. ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz § 74-78 Statutu Uniwersytetu Medycznego w Łodzi z dnia 27 czerwca 2019 r., ze zm., prowadzonej przez Uczelnię,
i przygotować rozprawę doktorską, stanowiącą oryginalne rozwiązanie problemu w oparciu
o opracowanie projektowe, konstrukcyjne, technologiczne lub wdrożeniowe, spełniającą warunki wskazane w art. 187 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,

– Strony zawierają Umowę trójstronną o następującej treści:

**§ 1**

**Definicje**

Następujące terminy używane w Umowie oznaczają:

* 1. Minister – minister właściwy do spraw edukacji i nauki;
	2. Program – program pn. „Doktorat wdrożeniowy”, ustanowiony przez Ministra komunikatem z dnia
	16 kwietnia 2021;
	3. Konkurs – Konkurs o przyznanie środków finansowych w ramach Programu;
	4. studia – kształcenie Doktoranta w Międzynarodowej Szkole Doktorskiej prowadzonej przez Uczelnię;
	5. Ustawa – ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2021 r.
	poz.478);
	6. Statut – Statut Uniwersytetu Medycznego w Łodzi (uchwała nr 307/2019 z dnia 27 czerwca 2019 r. Senatu Uniwersytetu Medycznego w Łodzi, ze zm.);
	7. Regulamin studiów – Regulamin Międzynarodowej Szkoły Doktorskiej, prowadzonej przez Uniwersytet Medyczny w Łodzi, wprowadzony uchwałą nr 289/2019 z dnia 28 maja 2019 r. Senatu Uniwersytetu Medycznego w Łodzi, ze zm. (t.j. uchwała nr 72/2021 z dnia 27 maja 2021 r. Senatu Uniwersytetu Medycznego w Łodzi);
	8. Problem – problem projektowy, konstrukcyjny, technologiczny lub wdrożeniowy, którego opis zawiera załącznik nr 1 do Umowy;
	9. Wiedza Dotychczasowa – wiedza, którą posiada każda ze Stron przed rozpoczęciem realizacji studiów,
	a która została udostępniona drugiej Stronie w związku z Projektem, w szczególności tajemnice przedsiębiorstwa, przedmioty praw własności przemysłowej, utwory, nieopublikowane informacje naukowe;
	10. Wiedza Nabyta – wiedza, którą każda ze Stron posiądzie w trakcie realizacji studiów w związku
	z projektem, w szczególności tajemnice przedsiębiorstwa, przedmioty praw własności przemysłowej, utwory, nieopublikowane informacje naukowe;
	11. Projekt – prace prowadzone przez Doktoranta w celu rozwiązania Problemu i przygotowania rozprawy doktorskiej podczas studiów odbywanych w ramach Programu, we współpracy z Uczelnią i Przedsiębiorcą;
	12. Umowa o Dofinansowanie – zawarta między Uczelnią a Ministrem umowa o przyznanie środków finansowych w ramach Programu;
	13. Organ kontroli – Minister lub inny podmiot uprawiony do przeprowadzenia kontroli prawidłowości
	realizacji Umowy o Dofinansowanie.

**§ 2**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest określenie zasad współpracy Stron w związku z realizacją Projektu.
2. Strony zgodnie ustalają, że umowa obowiązuje pod warunkiem zawarcia Umowy o Dofinansowanie.
3. Strony zobowiązują się realizować umowę w sposób zgodny z wymogami ustawy z dnia 19 lipca 2019 r.
o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

**§ 3**

**Oświadczenia Stron**

1. **Uczelnia** oświadcza, że:
	1. prowadzi studia w dyscyplinach: nauki farmaceutyczne, nauki medyczne, nauki o zdrowiu;
	2. posiada zasoby kadrowe i infrastrukturę badawczą niezbędne do prowadzenia studiów;
	3. studia trwają 8 semestrów i kończą się złożeniem rozprawy doktorskiej, przygotowują do uzyskania stopnia doktora, prowadzone są na podstawie programu kształcenia oraz indywidualnego planu badawczego;
	4. w przypadku złożenia rozprawy doktorskiej przed upływem terminu wskazanego w pkt 3 okres trwania studiów może zostać skrócony – na zasadach określonych w Regulaminie studiów;
	5. organizację studiów oraz związane z nimi prawa i obowiązki Doktoranta określa Regulamin studiów;
	6. Doktorant został zakwalifikowany do przyjęcia na studia przez komisję rekrutacyjną w drodze postępowania rekrutacyjnego, na podstawie listy rankingowej, na miejsce przyznane jednostce badawczo-dydaktycznej Uczelni, ujęte w wykazie ogłoszonym przez Rektora.
2. **Przedsiębiorca** oświadcza, że:
	1. posiada biznesowe doświadczenie w obszarze farmaceutyki oraz biologii medycznej, łącznie
	z doświadczeniem badawczo-rozwojowym, oraz zasoby kadrowe i materialne, umożliwiające stworzenie dla Doktoranta stanowiska pracy oraz zapewnienie mu opieki w aspekcie biznesowych potrzeb rozwiązania Problemu;
	2. jest świadomy praw i obowiązków Doktoranta wynikających z przepisów prawa oraz Regulaminu studiów i zobowiązuje się respektować te prawa;
	3. nie toczy się wobec niego postępowanie przewidziane w ustawie z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe ani żadne z postępowań przewidzianych w ustawie z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne, nie został złożony wobec niego wniosek o wszczęcie któregokolwiek z takich postępowań, jak też nie zachodzą przesłanki do złożenia tego typu wniosku.
3. **Doktorant** oświadcza, że:
	1. spełnia wymagania stawiane doktorantom;
	2. zapoznał się z Regulaminem studiów.

**§ 4**

**Prawa i obowiązki Uczelni**

1. Uczelnia złoży do Ministra, w terminie określonym w ogłoszeniu o Konkursie, informacje niezbędne
do przekazania środków finansowych w ramach Programu i zawrze z Ministrem Umowę
o Dofinansowanie, jeżeli Minister nie zmieni decyzji o przyznaniu dofinansowania w sposób uniemożliwiający realizację Projektu.
2. Uczelnia, pod warunkiem zawieszającym, definiowanym jako zawarcie przez Uczelnię z Ministrem Umowy o Dofinansowanie, zobowiązuje się do:
	1. prowadzenia studiów oraz rozliczania środków przyznanych jej na studia w ramach Programu;
	2. wypłacania Doktorantowi stypendium doktoranckiego ze środków przyznanych w Programie,
	w wysokości określonej przez Ministra w komunikacie z dnia 16 kwietnia 2021 r. – po otrzymaniu środków finansowych przyznanych przez Ministra w ramach Programu;
	3. składania Ministrowi raportów rocznych oraz raportu końcowego z wykorzystania środków finansowych w ramach Programu;
	4. wypełniania innych ciążących na Uczelni obowiązków związanych z prowadzeniem studiów
	i udziałem w Programie;
	5. informowania pozostałych Stron, w terminie 14 dni od dowiedzenia się przez Uczelnię, o istotnych okolicznościach mogących spowodować zaprzestanie realizacji Projektu lub powodujących konieczność zmian w Umowie lub w Umowie o Dofinansowanie, leżących po stronie Uczelni lub Doktoranta;
	6. negocjowania, w razie potrzeby, w dobrej wierze, i zawarcia, w terminie miesiąca od zawarcia Umowy o Dofinansowanie, aneksu zmieniającego niniejszą Umowę – w celu dostosowania niedających się pogodzić z Umową o Dofinansowanie zapisów niniejszej Umowy do postanowień Umowy
	o Dofinansowanie;
	7. współpracowania w dobrej wierze z pozostałymi Stronami w celu realizacji Projektu;
	8. umożliwienia promotorowi Doktoranta, zwanemu dalej „opiekunem naukowym”, w razie potrzeby, odbycia spotkania koordynacyjnego z Doktorantem i opiekunem pomocniczym, które powinno się odbywać nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy;
	9. organizowania studiów w sposób, który będzie umożliwiał Doktorantowi wykonywanie obowiązków wynikających z umowy o pracę z Przedsiębiorcą, oraz zapewnienia, by Projekt był realizowany także w ramach wykonywania obowiązków pracowniczych Doktoranta u Przedsiębiorcy;
	10. powierzania prowadzenia zajęć dydaktycznych nauczycielom akademickim posiadającym odpowiednie kwalifikacje naukowe, dydaktyczne lub zawodowe;
	11. zamieszczania na stronie internetowej Uniwersytetu ([www.umed.pl](http://www.umed.pl)) programu kształcenia
	na studiach, w tym planu studiów;
	12. wystawienia, na prośbę Doktoranta, zaświadczenia potwierdzającego przebieg studiów;
	13. przestrzegania praw Doktoranta określonych w Ustawie i Regulaminie studiów.
3. Zaprzestanie wypłaty stypendium doktoranckiego, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, następuje w przypadku:
4. ustania pełnoetatowego stosunku pracy między Doktorantem a Przedsiębiorcą, określonego
w § 5 ust. 1 pkt 1;
5. nieprzyznania środków finansowych w ramach programu przez Ministra;
6. skreślenia doktoranta z listy doktorantów.
7. Zaprzestanie wypłaty stypendium doktoranckiego następuje z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym wystąpiła okoliczność wskazana odpowiednio w ust. 3 pkt 1 lub pkt 2 lub w którym decyzja o skreśleniu z listy doktorantów stała się ostateczna.
8. Uczelnia zobowiązuje sięponadto, że w przypadku utraty możliwości:
9. prowadzenia kształcenia Doktoranta w ramach dyscypliny, w której przygotowuje on rozprawę
doktorską, w związku z uzyskaniem w tej dyscyplinie kategorii naukowej B albo C, lub
10. prowadzenia Międzynarodowej Szkoły Doktorskiej w związku z zaprzestaniem spełniania warunków określonych w art. 198 ust. 3-5 Ustawy

– zapewni Doktorantowi możliwość kontynuowania kształcenia w innej szkole doktorskiej
w ww. dyscyplinie; w przypadku braku szkoły doktorskiej prowadzącej kształcenie w tej dyscyplinie,
Uczelnia pokryje Doktorantowi, który utracił możliwość ukończenia kształcenia, koszty postępowania
w sprawie nadania stopnia doktora w trybie eksternistycznym.

**§ 5**

**Prawa i obowiązki Przedsiębiorcy**

1. **Przedsiębiorca,** pod warunkiem zawieszającym, definiowanym jako zawarcie przez Uczelnię z Ministrem Umowy o Dofinansowanie, zobowiązuje się do:
	1. zawarcia z Doktorantem umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy, na stanowisku związanym z prowadzeniem prac projektowych, konstrukcyjnych, technologicznych lub wdrożeniowych, z rozpoczęciem świadczenia pracy nie później niż w dniu rozpoczęcia studiów,
	na czas określony – co najmniej na 12 miesięcy, z możliwością przedłużenia okresu zatrudnienia
	na kolejne lata, aż do ukończenia przez Doktoranta studiów;
	2. wyznaczenia, w terminie miesiąca od daty rozpoczęcia studiów przez Doktoranta, kandydata
	na opiekuna pomocniczego, spełniającego wymagania określone w Komunikacie; ostateczna decyzja w przedmiocie wyboru opiekuna pomocniczego należy do Uczelni;
	3. złożenia, w razie potrzeby, w terminie miesiąca od zaistnienia okoliczności uzasadniającej zmianę, wniosku o zmianę opiekuna pomocniczego, w szczególności w przypadku rozwiązania w okresie trwania studiów łączącej go z Przedsiębiorcą umowy o pracę;
	4. informowania pozostałych Stron, w terminie 14 dni od dowiedzenia się przez Przedsiębiorcę,
	o istotnych okolicznościach mogących spowodować zaprzestanie realizacji Projektu lub powodujących konieczność zmian w Umowie lub w Umowie o Dofinansowanie (jeżeli Uczelnia poinformowała Przedsiębiorcę o dotyczących go lub Doktoranta postanowieniach Umowy
	o Dofinansowanie), leżących po stronie Przedsiębiorcy lub Doktoranta, w tym o:
		1. urlopie bezpłatnym Doktoranta trwającym dłużej niż 30 dni,
		2. planowanym rozwiązaniu lub ustaniu stosunku pracy pomiędzy Przedsiębiorcą a Doktorantem,
		3. pojawieniu się przeszkód uniemożliwiających realizację Projektu,
		4. zmianie tematu Projektu realizowanego w ramach programu;
	5. negocjowania, w razie potrzeby, w dobrej wierze, i zawarcia, w terminie miesiąca od podpisania Umowy o Dofinansowanie, aneksu zmieniającego niniejszą Umowę – w celu dostosowania niedających się pogodzić z Umową o Dofinansowanie zapisów niniejszej Umowy do postanowień Umowy o Dofinansowanie;
	6. współpracowania w dobrej wierze z pozostałymi Stronami w celu realizacji Projektu, w tym przekazywania Uczelni posiadanych przez Doktoranta informacji, żądanych przez organ kontrolujący prawidłowość realizacji Umowy o Dofinansowanie;
	7. umożliwienia Doktorantowi i opiekunowi pomocniczemu, w razie potrzeby, odbycia spotkania koordynacyjnego z opiekunem naukowym i opiekunem pomocniczym Doktoranta, które powinno się odbywać nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy;
	8. zapewnienia, aby opiekun pomocniczy sporządził i przekazał Uczelni we właściwym czasie opinię
	o Doktorancie;
	9. określenia zakresu obowiązków pracowniczych Doktoranta oraz czasu i wymiaru jego pracy
	w sposób umożliwiający Doktorantowi wypełnianie wszystkich jego obowiązków w ramach studiów oraz zapewnienia, by Projekt był realizowany także w ramach wykonywania obowiązków pracowniczych Doktoranta u Przedsiębiorcy.

2. W przypadku gdyby Minister wezwał Uczelnię do zwrotu środków finansowych w całości lub
w części z przyczyn dotyczących wyłącznie Przedsiębiorcy, Przedsiębiorca obowiązany jest do zwrotu środków finansowych na rachunek bankowy urzędu obsługującego Ministra, wraz z odsetkami
w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od terminu określonego w Umowie
o Dofinansowanie.

**§ 6**

**Prawa i obowiązki Doktoranta**

1. Doktorant przekaże Uczelni, w terminie przez nią wyznaczonym, konieczne dane dotyczące Doktoranta
w celu złożenia przez Uczelnię do Ministra informacji niezbędnych do przekazania środków finansowych w ramach Programu.
2. Doktorant, pod warunkiem zawieszającym, definiowanym jako zawarcie przez Uczelnię z Ministrem Umowy o Dofinansowanie, zobowiązuje się do:
	1. zawarcia z Przedsiębiorcą umowy o pracę, której zasadnicze postanowienia wskazano
	w § 5 ust. 1 pkt 1;
	2. postępowania zgodnie z Regulaminem studiów;
	3. przestrzegania innych przepisów wewnętrznych Uczelni oraz Kodeksu etyki doktoranta, stanowiącego załącznik nr 2 do Umowy;
	4. realizowania programu kształcenia oraz indywidualnego planu badawczego, w tym:
		1. uczestniczenia w zajęciach dydaktycznych przewidzianych w programie kształcenia,
		2. terminowego zaliczania przedmiotów przewidzianych w programie kształcenia,
		3. odbywania praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć lub uczestniczenia w ich prowadzeniu – w wymiarze określonym w programie kształcenia,
		4. prowadzenia badań naukowych pod kierunkiem opiekuna naukowego lub opiekunów naukowych oraz opiekuna pomocniczego,
		5. przygotowywania rozprawy doktorskiej zgodnie z harmonogramem określonym
		w indywidualnym planie badawczym;
	5. realizowania Projektu oraz wykonywania innych obowiązków doktoranta wynikających z przepisów prawa;
	6. składania opiekunowi naukowemu i opiekunowi pomocniczemu, z częstotliwością z nimi ustaloną, nie większą niż raz na miesiąc, raportów z postępów w pracy nad przygotowaniem rozprawy doktorskiej, wraz z krótkim zarysowaniem planów na następny okres raportowania;
	7. przekazywania Uczelni, w terminie z nią ustalonym, niezbędnych danych dotyczących Doktoranta
	w celu złożenia przez Uczelnię do Ministra raportów rocznych oraz raportu końcowego
	z wykorzystania środków finansowych w ramach Programu;
	8. informowania pozostałych Stron, w terminie 14 dni od dowiedzenia się przez Doktoranta,
	o istotnych okolicznościach mogących spowodować zaprzestanie realizacji Projektu lub powodujących konieczność zmian w Umowie lub w Umowie o Dofinansowanie (jeżeli Uczelnia poinformowała Doktoranta o dotyczących go lub Przedsiębiorcy postanowieniach Umowy
	o Dofinansowanie), leżących po stronie Przedsiębiorcy lub Doktoranta;
	9. negocjowania, w razie potrzeby, w dobrej wierze, i zawarcia w terminie miesiąca od zawarcia Umowy o Dofinansowanie aneksu zmieniającego niniejszą Umowę – w celu dostosowania niedających się pogodzić z Umową o Dofinansowanie zapisów niniejszej Umowy do postanowień Umowy
	o Dofinansowanie;
	10. współpracowania w dobrej wierze z pozostałymi Stronami w celu realizacji Projektu, w tym przekazywania Uczelni posiadanych przez Doktoranta informacji, żądanych przez organ kontrolujący prawidłowość realizacji Umowy o Dofinansowanie;
	11. odbywania, w razie potrzeby, spotkania koordynacyjnego z opiekunem naukowym i opiekunem pomocniczym, które powinno się odbywać nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy;
	12. przygotowania rozprawy doktorskiej o charakterze wdrożeniowym, zatwierdzonej przez opiekuna naukowego i opiekuna pomocniczego oraz Przedsiębiorcę, nie później niż do 48. miesiąca otrzymywania stypendium w ramach Programu;
	13. pisemnego powiadamiania Uniwersytetu o zmianie danych osobowych zawartych w niniejszej umowie, w tym adresu zamieszkania oraz adresu wskazanego jako adres do korespondencji.
3. Doktorant ma prawo wnosić do Przedsiębiorcy o zmianę opiekuna pomocniczego z ważnych powodów. Przedsiębiorca może odmówić wskazania nowego kandydata na opiekuna pomocniczego i zwrócenia się do Uczelni o wyznaczenie nowego opiekuna pomocniczego wyłącznie z ważnych powodów.
4. W przypadku gdyby Minister wezwał Uczelnię do zwrotu środków finansowych w całości lub w części
z przyczyn dotyczących wyłącznie Doktoranta, Doktorant obowiązany jest do zwrotu na rachunek bankowy Uczelni kwoty stanowiącej sumę wszystkich świadczeń otrzymanych w ramach Programu, wraz
z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od terminu określonego
w Umowie o Dofinansowanie, przy czym kwota, do której zwrotu zobowiązany będzie Doktorant, nie może być wyższa niż kwota, której zwrotu zażąda Minister od Uczelni.

**§ 7**

**Zmiana Problemu**

1. W przypadku uznania przez Doktoranta, że rozwiązanie Problemu jest niemożliwe, skonsultuje on swoje wnioski z opiekunem naukowym i opiekunem pomocniczym oraz powiadomi Przedsiębiorcę.
2. W przypadku uznania przez Przedsiębiorcę, że technologicznie lub gospodarczo korzystniej byłoby zmienić Problem, skonsultuje on swoje wnioski z opiekunem naukowym i opiekunem pomocniczym oraz powiadomi Doktoranta.
3. W przypadku uznania przez opiekuna naukowego i opiekuna pomocniczego, że z powodów wskazanych
w ust. 1 lub 2 należałoby zmienić Problem, sporządzą oni opinię o zasadności zmiany i przedłożą
ją Uczelni, która w razie konieczności podejmie starania w celu zmiany Umowy do Dofinansowanie. Zmiana Problemu wymaga zmiany niniejszej Umowy i zostanie dokonana po zmianie Umowy
o Dofinansowanie, jeżeli zmiana Problemu będzie wymagała zmiany Umowy o Dofinansowanie.

**§ 8**

**Zasady korzystania z Wiedzy Dotychczasowej**

1. W trakcie trwania Projektu każda ze Stron udostępnia swoją Wiedzę Dotychczasową pozostałym Stronom wyłącznie w zakresie i w celu koniecznym do realizacji Projektu. Udostępnienie odbywa się nieodpłatnie, bez prawa przenoszenia na podmioty trzecie, bez prawa udzielania sublicencji i prawa do wykorzystania zarobkowego. Udostępnienie Wiedzy Dotychczasowej w innym zakresie lub celu niż opisany w zdaniu poprzednim wymaga pisemnej zgody każdej ze Stron niniejszej Umowy.
2. Korzystanie z Wiedzy Dotychczasowej odbywa się w szczególności zgodnie z postanowieniami dotyczącymi poufności i zasad publikowania, wskazanymi w § 10.

**§ 9**

**Prawa autorskie i majątkowe, prawo własności przemysłowej**

1. Strony zgodnie ustalają, że mają świadomość tego, iż w ramach realizacji Programu mogą powstać
rozwiązania będące przedmiotem ochrony prawa własności przemysłowej (takie zwłaszcza
jak wynalazki, wzory użytkowe, wzory przemysłowe, znaki towarowe) oraz prawa autorskiego, tj. „utwór”
w rozumieniu art. 1 ust. 2 ustawy z dnia z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach
pokrewnych (zwane dalej „**Rezultatami**”), jak również każda ze Stron może wejść w posiadanie
informacji, danych, umiejętności innych Stron, istniejących przed rozpoczęciem realizacji Programu,
a które okażą się niezbędne, wymagane lub wskazane do prawidłowego i pełnego korzystania
z opracowanych w ramach Programu rozwiązań, w tym nieujawnionych uprzednio informacji
o charakterze technicznym, technologicznym, handlowym lub organizacyjnym (dalej: „**know-how**”), które mogą być chronione jako tajemnica Strony.
2. Wszelkie prawa do Wiedzy Dotychczasowej i know-how, w tym autorskie prawa majątkowe,
prawa własności przemysłowej, obejmujące również prawo do uzyskania patentu na wynalazek, prawa ochronnego na wzór użytkowy, jak również prawa z rejestracji wzoru przemysłowego, należą wyłącznie do Strony, która ujawniła swoją Wiedzę Dotychczasową lub know-how w ramach realizacji Programu.
3. Prawa majątkowe do Rezultatów uzyskanych przez Doktoranta w ramach realizacji Programu lub
rozwiązania Problemu, w tym w szczególności do wszelkich Rezultatów, wraz z towarzyszącą
im dokumentacją, prawa do wynalazków, wzorów użytkowych, wzorów przemysłowych i znaków
towarowych, prawa do pierwszeństwa i do patentu na wynalazki, prawa wyłączne wynikające
ze zgłoszenia wynalazków do ochrony, prawa do uzyskania prawa ochronnego na wzór użytkowy lub znak towarowy, prawa do uzyskania prawa z rejestracji wzoru przemysłowego będą przysługiwały
wyłącznie Przedsiębiorcy.
4. Prawa majątkowe do wyników uzyskanych wyłącznie przez Promotora w ramach realizacji Programu lub
rozwiązania Problemu, w tym w szczególności do wszelkich Rezultatów uzyskanych wyłącznie przez Promotora, wraz z towarzyszącą im dokumentacją, prawa do wynalazków, wzorów użytkowych, wzorów przemysłowych i znaków towarowych, prawa do pierwszeństwa i do patentu na wynalazki, prawa wyłączne wynikające ze zgłoszenia wynalazków do ochrony, prawa do uzyskania prawa ochronnego na wzór użytkowy lub znak towarowy, prawa do uzyskania prawa z rejestracji wzoru przemysłowego będą przysługiwały
wyłącznie Uczelni.
5. Uczelnia jest zobowiązana niezwłocznie poinformować pisemnie Przedsiębiorcę o powstaniu wyników wskazanych w ust. 4 pod rygorem uznania, iż stanowią one Rezultaty, o których mowa w ust. 3. Przedsiębiorcy przysługuje pierwszeństwo nabycia po cenach rynkowych praw do wyników opisanych
w ust. 4, pod warunkiem poinformowania Jednostki o zamiarze nabycia tych praw w terminie nie przekraczającym 3 miesięcy od momentu poinformowania Przedsiębiorcy przez Jednostkę.
6. W przypadku, gdy Rezultat będzie wynikiem wspólnej pracy Doktoranta oraz Promotora, przyjmuje się, że Rezultat będzie miał charakter rozłączny, zaś Doktorant i Promotor określą zgodnie we wspólnym oświadczeniu ich wkłady i udział w powstanie Rezultatu. Domniemywa się, że udziały w Rezultacie nie są równe. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że niniejszą Umowę nie uznaje się za dorozumiane porozumienie pomiędzy Doktorantem oraz Promotorem w przedmiocie wyrażenia woli stworzenia wspólnego Rezultatu.
7. W przypadku braku oświadczenia, o którym mowa powyżej, uznaje się, że Rezultat jest uzyskany przez Doktoranta i zastosowanie ma zapis ust. 3.
8. Strony zobowiązują się do podejmowania wszelkich koniecznych czynności mających na celu zachowanie wartości gospodarczej Rezultatów, powstałych w wyniku realizacji Programu. Poprzez zachowanie
wartości gospodarczej Rezultatów, Strony rozumieją w szczególności zobowiązanie do ochrony informacji niejawnej.
9. Przedsiębiorca udziela Doktorantowi prawa do prezentacji wyników w zakresie wymaganym przez ustawę z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, Regulamin studiów oraz program kształcenia, niezależnie od ich formy (prezentacja ustna, seminarium, plakat, publikacja, rozprawa itp.), zastrzegając sobie prawo do ingerencji w zakres i treść prezentowanych wyników, tak by chronić informacje niejawne, do których prawa przysługują Przedsiębiorcy. Doktorant odpowiada przed Przedsiębiorcą za uzyskanie zgody Przedsiębiorcy na prezentację przed prezentacją wyników.
10. Przedsiębiorca zobowiązuje się udzielić nieodpłatnie Doktorantowi wyłącznej licencji niezbędnej
do opublikowania rozprawy doktorskiej i publikacji powstałych w ramach realizacji Programu,
na następujących polach eksploatacji:
11. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
12. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie
do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
13. wprowadzenie utworu do sieci teleinformatycznych (np. Internet) w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym; udzielenie licencji jest uwarunkowane wcześniejszą publikacją zgłoszeń patentowych ujawniających zawarte w rozprawie lub publikacji dane, ocenione przez Przedsiębiorcę jako posiadające zdolność patentową.
14. Strony zgodnie ustalają, że udzielenie zgody i licencji, o których mowa w ust. 9 i 10, wymaga zachowania formy pisemnej i załączenia odpowiednich utworów.
15. Każda strona umowy zobowiązuje się do uzyskania pisemnej zgody pozostałych stron na opublikowanie wyników powstałych w ramach realizacji Programu.

**§ 10**

**Poufność i zasady publikacji**

1. Strona otrzymująca Wiedzę Dotychczasową albo poufną Wiedzę Nabytą innej Strony (Informacje Poufne), zobowiązana jest do jej zachowania w poufności zarówno przez czas obowiązywania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu, rozwiązaniu lub wypowiedzeniu.
2. Strona otrzymująca wykorzysta Informacje Poufne tylko w celu, w jakim zostały one ujawnione przez Stronę ujawniającą.
3. Strona otrzymująca zobowiązuje się podjąć wszelkie możliwe działania w celu zabezpieczenia tajności Informacji Poufnych oraz zapobieżenia podania Informacji Poufnych do publicznej wiadomości oraz osobom nieupoważnionym, a także zobowiązuje się przekazywać Informacje Poufne drugiej strony wyłącznie osobom, dla których znajomość danych Informacji Poufnych jest niezbędna do prawidłowego wykonania Projektu oraz które zobowiązane są do ich zachowania w poufności.
4. Postanowienia Umowy dotyczące obowiązku zachowania poufności nie znajdują zastosowania
do Informacji Poufnych w zakresie, w jakim Strona otrzymująca udowodni, że informacje te:
	1. zostały uzyskane w sposób zgodny z prawem przed ich ujawnieniem przez Stronę ujawniającą;
	2. stały się publicznie znane bez naruszenia postanowień niniejszej Umowy oraz obowiązujących przepisów prawa;
	3. zostały przekazane jej przez osobę trzecią zgodnie z prawem i bez naruszenia jakichkolwiek zobowiązań;
	4. zostały ujawnione za udokumentowaną zgodą Strony ujawniającej;
	5. zostały ujawnione zgodnie z wymogami prawa, na podstawie orzeczenia sądowego lub decyzji właściwych organów administracji publicznej.

**§ 11**

**Czas trwania Umowy**

Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania i zostaje zawarta na okres realizacji i rozliczenia Programu, pod warunkiem uzyskania pozytywnej decyzji o przyznaniu środków finansowych przez Ministra.

**§ 12**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach kształcenia Doktoranta nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Ustawy i Regulaminu studiów.
2. Umowa została sporządzana w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Uczelni, Przedsiębiorcy oraz Doktoranta.
3. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej Umowy nie mogą być przeniesione na inny podmiot bez zgody Stron, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Prawem właściwym dla Umowy jest prawo Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Wszelkie zmiany Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
6. Załącznikami do Umowy są i jej integralną część stanowią:
	* + 1. szczegółowy opis Projektu (załącznik nr 1);
			2. Kodeks etyki doktoranta (załącznik nr 2).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Uczelnia**…………………………. |  **Przedsiębiorca**…………………………. |  **Doktorant**…………………………. |

Załącznik nr 1 do umowy trójstronnej o współpracy
w ramach programu „Doktorat wdrożeniowy”

**Szczegółowy opis Projektu**

**realizowanego w ramach programu „Doktorat wdrożeniowy”**

1. Opis Projektu, zawierający informacje o:

1. planowanej tematyce rozprawy doktorskiej, która zostanie przygotowana w ramach programu
„Doktorat wdrożeniowy”;

2) programie kształcenia w Międzynarodowej Szkole Doktorskiej w ramach programu „Doktorat wdrożeniowy”;

3) związku Projektu z działalnością przedsiębiorcy albo innego podmiotu, który zatrudnia lub zatrudni osobę przyjętą do Międzynarodowej Szkoły Doktorskiej w ramach programu „Doktorat wdrożeniowy”.

2. Harmonogram realizacji Projektu w ramach programu „Doktorat wdrożeniowy”.

Załącznik nr 2 do umowy trójstronnej o współpracy
w ramach programu „Doktorat wdrożeniowy”