Szanowni Kandydaci ,

Jeżeli jesteście zainteresowani kształceniem w Międzynarodowej Szkole Doktorskiej Uniwersytetu Medycznego w Łodzi koniecznie zapoznajcie się z warunkami i harmonogramem rekrutacji obowiązującymi na rok akademicki 2022/2023, a następnie zarejestrujcie się w systemie internetowej rejestracji kandydatów IRK w terminie od 01 lipca 2022 r. do 20 lipca 2022r.,

Od momentu otwarcia rejestracji możecie wielokrotnie logować się do swojego profilu w IRK, uzupełniać oraz zmieniać/poprawiać wprowadzone dane (oprócz danych identyfikacyjnych) aż do momentu złożenia dokumentów w Centrum Obsługi Doktorantów, kiedy to w systemie IRK zostanie zmieniony wasz status na „Kandydat”

Dzięki **resjestracji on-line** w prosty i wygodny sposób możecie zapoznać się z ofertą tematów badawczych proponowanych na dany rok akademicki przez Uniwersytet Medyczny w Łodzi, wybrać tematykę swojej przyszłej rozprawy doktorskiej, promotora, wypełnić niezbędne dane, wygenerować podanie, jak również sprawdzić aktualny status etapu postępowania.

**Poniżej w kilku prostych krokach przedstawiamy Państwu jak przebiega Internetowa Rejestracja Kandydata (IRK) do Międzynarodowej Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Medycznego w Łodzi**

**KROK 1 - ZAPOZNAJ SIĘ Z warunkami i harmonogramem rekrutacji**

**Na stronie szkoladoktorska.umed.pl**

* **w zakładce REKRUTACJA-REKRUTACJA 2022/2023 znajdziesz :**
* **Uchwałę w sprawie zasad rekrutacji na rok akademicki 2022/2023,**
* **Uchwałę w sprawie programu kształcenia**
* **Zarządzenie Rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi w sprawie planu rekrutacji do Międzynarodowej Szkoły Doktorskiej na rok akademicki 2022/2023**
* **Zarządzenie Rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi w sprawie naboru i limitu przyjęć do Międzynarodowej Szkoły Doktorskiej na rok akademicki 2022/2023 z wykazem miejsc przyznanych jednostkom badawczo-dydaktycznym Uniwersytetu Medycznego w Łodzi-dostępne na stronie od 01 lipca 2022r**

**KROK 2 - REJSTRACJA WSTĘPNA**

Zarejestruj się bezpośrednio przez link: https://sd.umed.pl/login.html lub poprzez stronę rekrutacji: http://szkoladoktorska.umed.pl/rekrutacja/, następnie:

* kliknij w ikonę **Aplikuj**
* wpisz i ZAPAMIĘTAJ adres e-mail oraz hasło. UWAGA! Każde logowanie do systemu IRK następuje po podaniu loginu (którym w IRK jest adres e-mail) i hasła wprowadzonego w trakcie zakładania profilu,
* wypełnij formularz rejestracyjny – sprawdź poprawność danych,
* zapoznaj się z Klauzulą Informacyjną RODO, a następnie przejdź do zgód i oświadczeń

**KROK 3 - WPROWADZANIE DANYCH**

Zaloguj się do IRK poprzez wpisanie swojego adresu e-mail oraz hasła

* Zapoznaj się z krótką informacją na stronie głównej
* Jeżeli rekrutujesz się w ramach rekrutacji regularnej możesz skorzystać z kalkulatora, który stanowi orientacyjną wartość punktów jaką może zgromadzić kandydat w postępowaniu rekrutacyjnym do Międzynarodowej Szkoły Doktorskiej.
* wypełnij zakładkę DANE KANDYDATA, gdzie znajdują się do uzupełnienia kafelki:
* Dane osobowe
* Moje zdjęcie (jak do dowodu osobistego) spełniające kryteria określone w IRK
* Adres zamieszkania
* Adres do korespondencji
* Wykształcenie
* Kształcenie na studiach doktoranckich w UM w Łodzi (Wypełnia Kandydat będący jednocześnie doktorantem studiów doktoranckich)

Nieprawidłowe lub niekompletne wypełnienie pól obowiązkowych spowoduje pojawienie się komunikatu o błędzie i uniemożliwi przejście do kolejnego etapu rejestracji.

Po kompletnym wypełnieniu danych zakładka zmieni kolor (z czerwonego) na zielony.

* W zakładce LISTA TEMATÓW BADAWCZYCH dokonaj wyboru jednej tematyki badawczej – pamiętaj, że masz możliwość aplikowania tylko na jeden temat badawczy z listy, wybierz swojego przyszłego promotora oraz wskaż swój proponowany temat badawczy w zakresie wskazanej tematyki badawczej;
* W zakładce PODANIE KANDYDATA – w celu wygenerowania podania prosimy o wybranie przycisku drukarki (przed wydrukowaniem sprawdź poprawność wprowadzonych danych)
* Przygotuj dokumenty niezbędne do złożenia w Centrum Obsługi Doktorantów wskazane na druku podania,
* Podanie o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej wygenerowane w systemie rekrutacji elektronicznej Uniwersytetu wraz z projektem Indywidualnego planu badawczego kandydat przedkłada do podpisu proponowanemu promotorowi, który potwierdza tym samym wyrażenie zgody na sprawowanie opieki naukowej nad przygotowaniem rozprawy doktorskiej.

Od tego momentu osoba o statusie Zarejestrowany będzie oczekiwać na zmianę swojego statusu na Kandydat.

**KROK 4 –DOSTARCZENIE DOKUMENTÓW DO CENTRUM OBSŁUGI DOKTORANTÓW**

Podpisane dokumenty przez promotora i kandydata: Podanie o przyjęcie do Międzynarodowej Szkoły Doktorskiej UM wygenerowane z systemu elektronicznej rejestracji oraz projekt indywidualnego planu badawczego wraz z wymaganymi dokumentami wskazanymi na druku podania Kandydat składa w podpisanej białej tekturowej teczce w terminie od 01 do 20 lipca 2022 r. w Centrum Obsługi Doktorantów, po wcześniejszym umówieniu spotkania wysyłając mail na adres cod@umed.lodz.pl w temacie wpisując imię i nazwisko - rekrutacja MSD - rezerwacja wizyty.

**W trosce o nasze wspólne bezpieczeństwo, pamiętaj o podstawowych zasadach postępowania podczas składania dokumentów.**

* Upewnij się przed przybyciem na Uczelnię, masz wszystkie wymagane dokumenty.
* Pamiętaj o maseczce. Bezpośrednio przed wejściem do budynku uczelni załóż maseczkę, a od razu po wejściu zdezynfekuj dłonie.
* Zachowuj odstęp minimum 1,5 metra od innych osób zarówno na zewnątrz jak i w budynku.
* Miej przy sobie swój długopis lub pióro w kolorze niebieskim lub czarnym.
* Do siedziby Uniwersytetu wchodzimy bez osób towarzyszących. Wyjątkiem są osoby z niepełnosprawnościami, które potrzebują pomocy.
* Po budynku poruszaj się w maseczce. Przed opuszczeniem budynku zdezynfekuj dłonie.
* Niezwłocznie opuść siedzibę Uniwersytetu po złożeniu dokumentów.

UWAGA! W przypadku cudzoziemców dopuszcza się przesłanie skanów dokumentów za pośrednictwem poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem, że dokumenty te zostaną przesłane w terminie określonym w planie rekrutacji, a oryginały dokumentów zostaną dostarczone do Komisji Rekrutacyjnej za pośrednictwem Centrum Obsługi Doktorantów nie później niż w terminie 4 dni po opublikowaniu listy kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia do Szkoły Doktorskiej. W tym przypadku za datę złożenia dokumentów przyjmuje się datę wysłania e-maila zawierającego skany dokumentów.

**KROK 5 – dopuszczenie kandydata do egzaminów**

**Dokumenty złożone przez kandydata w postępowaniu rekrutacyjnym podlegają weryfikacji przeprowadzonej przez Komisję Rekrutacyjną, po jej dokonaniu twój status w systemie IRK zmieni się na „ dopuszczony do egzaminów” lub „niedopuszczony do egzaminów”**

**Informacja o etapach postępowania rekrutacyjnego przesyłana jest na podany przez kandydata adres mailowy, a zmiana statusu widoczna jest na indywidualnym profilu kandydata w IRK. Aby zapoznać się ze statusami kliknij w kafelek „podanie kandydata”**

**KROK 6 - WYNIKI Z EGZAMINU**

Zaloguj się do IRK (wpisz Twój e-mail oraz hasło) lub jeżeli jesteś już zalogowany: przejdź do zakładki WYNIKI, w której dostępne będą wyniki z egzaminów wstępnych.

Każdorazowo twój status w systemie IRK będzie cię informował o kolejnych etapach postępowania, jak również otrzymasz maile informacyjne.

**KROK 7 - OGŁOSZENIE Listy przyjetych**

Listy rankingowe kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia, wykazy osób wpisanych na listę doktorantów (przyjętych do MSD) tworzone są w terminach określonych w harmonogramie rekrutacji – odrębnie dla każdej z dyscyplin naukowych, w których prowadzone jest kształcenie w Międzynarodowej Szkole Doktorskiej. O kolejności umieszczania nazwisk kandydatów na liście rankingowej decyduje liczba punktów rekrutacyjnych uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym , w ramach obowiązujących limitów przyjęć.

Listy publikowane są na stronie Międzynarodowej Szkoły Doktorskiej www.szkoladoktorska.umed.pl